

Plan wspomagania szkół w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych

1)	Organ prowadzący (nazwa jednostki samorządu terytorialnego):
	Gmina Ryglice
2)	Województwo/gmina/powiat: małopolskie/ Ryglice/ Tarnów
3)	Krótką charakterystyka jednostki (liczba ludności, dochód na jednego mieszkańca, charakterystyka systemu oświaty, problemy demograficzne, uwarunkowania geograficzne itp.) Gmina Ryglice rozciąga się w południowo-wschodniej części powiatu tarnowskiego, ma obszar 116,81 km ² . W skład Gminy Ryglice wchodzi 8 miejscowości: Bistuszowa, Joniny, Kowalowa, Lubcza, Ryglice, Uniszowa, Wola Lubecka, Zalasowa. Liczba ludności wynosi 11 700, a dochód na jednego mieszkańca to 3 980 zł. Gminę Ryglice charakteryzuje niezwykle urozmaicona rzeźba terenu. Rosną tu wspaniałe mieszane lasy, w których występuje dużo buczyny i jodły, a także sosny i świerki. Lasy nadają krajobrazowi szczególne piękno. Przy dobrej widoczności z najwyższych punktów dojrzyć można odległe pasmo Beskidu Sądeckiego i subtelną koronkę naszych Tatr. Oświata w Gminie Ryglice charakteryzuje się dobrą bazą lokalową, nowocześnie wyposażonymi szkołami. Gmina Ryglice prowadzi 4 szkoły i 1 przedszkole, a 3 szkoły prowadzone są przez stowarzyszenia. Posiadamy dobrą, kompetentną kadrę zarządzającą, z którą współpraca odbywa się wzorowo. Każda ze szkół posiada e-dziennik. Mała liczebność klas wpływa na możliwość indywidualnego podejścia do ucznia. Od kilku lat kadra pedagogiczna jest stała, w średnim wieku. Problemy demograficzne jakie nas dotykają to przede wszystkim starzejące się społeczeństwo, mały przyrost naturalny oraz migracja młodych ludzi za pracą.
4)	Wnioski z diagnozy (zidentyfikowane potrzeby i problemy oraz ich przyczyny): Z przeprowadzonej diagnozy wynika, iż w Gminie Ryglice: <ul style="list-style-type: none">• na niskim poziomie rozwinięte są kompetencje matematyczne i naukowo-techniczne;• na niskim poziomie rozwinięte są kompetencje uczniów w zakresie umiejętności uczenia się.
1)	Metody wykorzystane w diagnozie:



Diagnozę w Gminie Ryglice przeprowadziliśmy w oparciu o:
<ul style="list-style-type: none">• spotkanie i rozmowę z dyrektorami szkół• przeprowadzenie ankiet wśród nauczycieli, rodziców i pracowników jst• analizę SWOT• spotkanie dialogowe
1) Wnioski ze spotkania dialogowego:
<ul style="list-style-type: none">• Słaba motywacja uczniów do podejmowania wyzwań.• Mały nacisk na praktyczne zastosowanie zdobytej wiedzy• Nieodpowiedni system kar i nagród• Niedobór nauczycieli, którzy w atrakcyjny sposób przekazują wiedzę i zachęcają do jej zgłębiania.• Niestabilny system oświaty w Polsce.• Moda na „nic nie robienie”, brak motywacji, ambicji u uczniów.
1) Priorytety polityki oświatowej JST:
Priorytet I : Zapewnienie efektywnego rozwoju szkół
2) Cele strategiczne (główne), cele operacyjne (szczegółowe);
1. Cel główny: Rozwijanie kompetencji kadry oświatowej
1. Cele szczegółowe: Wdrożenie w 3 placówkach z terenu gminy Ryglice kompleksowego wspomaganie ukierunkowanego na rozwijanie u uczniów kompetencji kluczowych: matematycznych i naukowo-technicznych oraz umiejętności uczenia się, w okresie od września 2018 do maja 2020.
2. Cel główny: Zbudowanie oferty edukacyjnej sprzyjającej rozwijaniu kompetencji kluczowych uczniów.
2. Cele szczegółowe: W 3 placówkach oświatowych gminy Ryglice prowadzone będą zajęcia pozalekcyjne wspierające rozwój kompetencji kluczowych zgodnie z potrzebami uczniów, w okresie od lutego 2019 do czerwca 2020.
3) Określenie wskaźników celów (wyrażony liczbowo, procentowo)



1. W trzech szkołach w dwóch kolejnych latach szkolnych wdrożono doskonalenie nauczycieli w formie procesowego wspomaganie
2. Międzyszkolna sieć współpracy i samokształcenia nauczycieli matematyki funkcjonuje co najmniej do czerwca 2020 r.
3. W 3 szkołach z Gminy Ryglice w spersonalizowanych zajęciach uczestniczy systematycznie co najmniej 70% uczniów
4) Zaplanowane zadania i działania (sposób realizacji, osoba odpowiedzialna, terminy) wykorzystanie istniejących zasobów kadrowych, organizacyjnych i infrastrukturalnych
Załącznik nr 1
5) Finansowanie poszczególnych zadań:
JST, środki na doskonalenie, środki zewnętrzne
6) Harmonogram wdrażania planu:
Załącznik nr 1
7) Sposób upowszechniania informacji na temat planu i jego realizacji:
Spotkanie dialogowe, spotkania informacyjne, publikacja w internecie, prasie oraz na stronach internetowych szkół i JST, materiały z konferencji
8) Metody i harmonogram monitorowania realizacji:
Załącznik nr 1
15) Kryteria oceny sukcesu: (poziom zadowolenia z realizacji wskaźników) <i>Co uznamy za satysfakcjonujący rezultat?</i>
1. Utworzenie gminnej sieci współpracy, która będzie funkcjonowała po zakończeniu realizacji procesowego wspomaganie.
2. Objęcie 100% dyrektorów i 80% nauczycieli szkoleniami przygotowującymi do procesowego wspomaganie.
3. Wdrożenie procesowego wspomaganie w 3 placówkach gminy Ryglice.



<p>4. Zorganizowanie i przeprowadzenie zajęć pozalekcyjnych rozwijających kompetencje kluczowe w 3 szkołach gminy Ryglice i objęcie nimi co najmniej 150 uczniów.</p>
<p>16) Zidentyfikowane ryzyka realizacji (zewnętrzne i wewnętrzne) i ich minimalizowanie:</p>
<p>1. Ryzyko: brak środków na realizację zaplanowanych zadań. Sposoby na minimalizowanie: próba pozyskania środków zewnętrznych, racjonalny podział środków posiadanych.</p>
<p>2. Ryzyko: niechęć do zmian u nauczycieli. Sposoby minimalizowania: przeprowadzenie szkoleń przygotowujących do procesowego wspomagania, spotkania z dyrektorami nauczycielami podczas , których przedstawione zostaną korzyści wpływające z wprowadzonych zmian, wybór profesjonalnych ekspertów oraz osób wspomagających.</p>
<p>3. Ryzyko: brak zaangażowania nauczycieli do pracy w sieci spowodowany obawą przed krytyką. Sposoby minimalizowania: zbudowanie atmosfery zaufania sprzyjającej współpracy i wymianie doświadczeń.</p>
<p>17) Włączenie różnych interesariuszy na każdym etapie realizacji planu (<i>formy włączania, włączani interesariusze</i>)</p>
<p>1. Uczniowie (udział w ewaluacji, wyrażanie opinii nt. podejmowanych działań, udział w zajęciach pozalekcyjnych)</p>
<p>2. Rodzice (udział w ewaluacji)</p>
<p>3. Dyrektorzy (organizacja procesowego wspomagania w szkołach i przedszkolu, udział w spotkaniach, organizacja zajęć pozalekcyjnych dla uczniów)</p>
<p>4. Nauczyciele (procesowe wspomaganie, uczestnicy sieci)</p>
<p>5. Jednostki organizacyjne gminy (planowanie wydatków)</p>
<p>6. Wydziały edukacji gminy (wsparcie dla zespołu projektowego w realizacji zadań wynikających z harmonogramu)</p>
<p>7. Wydział promocji gminy (upublicznianie informacji o podejmowanych działaniach)</p>

Podpisy członków zespołu przygotowującego plan:

Madzia Agnieszka
Anna Zdzisława
Bernard Kurwicz
Sowey Gutkowski



VULCAN
RAJEM DLA LEPSZEGO



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

Załącznik 1. do Planu wspomaganie szkół w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych. Formularz do planowania działań i zadań prowadzących do osiągnięcia celu w Gminie Ryglice

Priorytet I : Zapewnienie efektywnego rozwoju szkół

1. Cel główny: Rozwijanie kompetencji kadry oświatowej

1. Cele szczegółowe: Wdrożenie w 3 placówkach z terenu gminy Ryglice kompleksowego wspomaganie ukierunkowanego na rozwijanie u uczniów kompetencji kluczowych: matematycznych i naukowo-technicznych oraz umiejętności uczenia się, w okresie od września 2018 do maja 2020.

2. Cel główny: Zbudowanie oferty edukacyjnej sprzyjającej rozwijaniu kompetencji kluczowych uczniów.

2. Cele szczegółowe: W 3 placówkach oświatowych gminy Ryglice prowadzone będą zajęcia pozalekcyjne wspierające rozwój kompetencji kluczowych zgodnie z potrzebami uczniów, w okresie od lutego 2019 do czerwca 2020.

Nr zadania	Zadanie/ działanie	Sposób realizacji	Jednostka odpowiedzialna i współpracująca	Termin realizacji	Zamierzony efekt	Źródła finansowania	Monitorowanie			
							Wskaźnik	Miernik	Sposoby dokumentowania	Kto i kiedy to zrobi?
1.1.1	Organizacja spotkań informacyjnych z dyrektorami i nauczycielami szkół	Omówienie założeń projektu i wyników spotkań dialogowych. Prezentacja Planu wspomagania szkół...	JST- zespół projektowy, dyrektorzy	IX 2018	Uczestnicy spotkania znają treść Planu wspomagania ... i zasady procesowego wspomagania	Samorząd lokalny	80%	Liczba uczestniczących w spotkaniu dyrektorów i nauczycieli w stosunku do liczby zaproszonych	Lista obecności	JST- zespół projektowy W trakcie spotkania
1.1.2	Rozeznanie zasobów zewnętrznych w zakresie procesowego wspomagania w	Rozmowa, spotkanie, rozmowa telefoniczna	JST- zespół projektowy	IX 2018	Pozykanie informacji mających wpływ na dalsze decyzje	brak	1	Liczba notatek służbowych	delegacja/notatka służbowa	JST- zespół projektowy



Etap 2	Przeprowadzenie pogłębionej diagnozy potrzeb rozwojowych szkół	warsztaty diagnostyczne – rozwojowe w szkołach	Dyrektor szkoły, Ekspert zewnętrzny	X 2018 X 2019	Wyniki diagnozy	Środki na doskonalenie nauczycieli	3	Liczba szkół, w których przeprowadzono pogłębioną diagnozę	Zestawienie diagnoz	JST- zespół projektowy X 2018; X 2019
Etap 3	Opracowanie rocznych planów wspomagania (RPW)	Warsztaty/ konsultacje w każdej ze szkół objętych wspomaganiem	Dyrektor szkoły, Ekspert zewnętrzny	XI 2018 XI 2019	Przygotowane we współpracy i przyjęte do realizacji Roczne Plany Wspomagania (RPW)	Środki na doskonalenie nauczycieli	3	Liczba RPW	Zestawienie RPW	JST- zespół projektowy XI 2018 XI 2019
Etap 4	Realizacja RPW	Metody/sposoby wdrożenia określone w RPW Analiza raportów	Ekspert zewnętrzny, dyrektor szkół	XI 2018 – IV 2019 XI 2019 – IV 2020	Osiągnięcie efektów zrealizowanych w poszczególnych RPW	Środki na doskonalenie nauczycieli	3	Liczba raportów z wdrożenia RPW	Zestawienie raportów	JST- zespół projektowy IV 2019; IV 2020
Etap 5	Powołanie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli matematyki	Spotkanie organizacyjne, wspólne opracowanie planu sieci (uwzględniającego warsztaty, wymianę doświadczeń, itp.)	Dyrektor szkoły, nauczyciele, Ekspert zewnętrzny	XI 2018 – IV 2020	Nauczyciele matematyki rozwijają się w ramach międzyszkolnej sieci współpracy i samokształcenia	Środki na doskonalenie nauczycieli	60%	Liczba nauczycieli matematyki systematycznie uczestniczących w pracy sieci w stosunku do wszystkich nauczycieli matematyki z gminnych szkół	Lista obecności	JST- zespół projektowy W trakcie spotkań sieci



Etap 6	Ocena efektów po pierwszym i drugim roku wdrażania kompleksowego wspomagania	Spotkanie podsumowujące po pierwszym roku wdrażania Debata w szkołach objętych wspomaganiem Spotkanie upowszechniające efekty po dwóch latach wdrażania	JST- zespół projektowy Dyrektor szkoły, ekspert zewnętrzny Koordynator sieci	V 2019	Wymiana doświadczeń. Zaprezentowani efekty. Wnioski i rekomendacje na kolejny rok wdrażania Ewaluacja efektów/ potrzeby rozwojowe na kolejne lata	brak	2	Liczba spotkań po pierwszym roku wdrażania	Zestawienie sprawozdań składanych na koniec każdego roku szkolnego	VI 2019; VI 2020
1.1.4.	Monitorowanie harmonogramu wdrożenia procesowego wspomagania	Cykliczne spotkanie z dyrektorami placówek objętych wspomaganiem, i ekspertem zewnętrznym Ankieta	JST- zespół projektowy, dyrektorzy, Ekspert zewnętrzny	X 2018 -V 2019 IX 2019	Zaprezentowani efekty, wymiana doświadczeń, wnioski rekomendacje pozwalające na podjęcie strategicznych decyzji	brak	3	Liczba spotkań upowszechniających efekty po dwóch latach wdrażania	Listy obecności Zestawienie wyników ankiet	JST- zespół projektowy w trakcie spotkań VI 2020



2.2.1.	Diagnozowanie potrzeb rozwojowych uczniów ukierunkowanych na kształtowanie kompetencji kluczowych w szkołach objętych kompleksowym wspomaganie	Przygotowanie kwestionariusza ankiety na spotkanie roboczym Ankietowanie Opracowane wyniki ankiet	JST – zespół projektowy we współpracy z dyrektorami szkół i ekspertem wspomaganie	I 2019	zapewnienie wsparcia przy rozwiązywaniu ewentualnych problemów	brak	Co najmniej 90%	Liczba uczniów uczestniczących w diagnozie w stosunku do wszystkich uczniów ze szkół objętych wspomaganie	Zestawienie wyników ankiety	JST- zespół projektowy I 2019
2.2.2	Dostosowanie oferty zajęć pozalekcyjnych do potrzeb uczniów	Spotkanie robocze	JST- zespół projektowy, dyrektorzy prowadzący zajęcia	I 2019	Sporządzenie harmonogramu zajęć	brak	3	liczba wykazów zajęć rozwijających kompetencje kluczowe	Wydruk wykazu zajęć	JST- zespół projektowy I-II 2019
2.2.3	Monitorowanie realizacji planu rozwoju w odniesieniu do drugiego celu operacyjnego	Analiza co miesięcznych kart monitorowania Spotkanie podsumowujące – koniec czerwca 2019 r. Debata w szkołach objętych kompleksowym wspomaganie	JST- zespół projektowy, dyrektorzy	II-V 2019 X 2019 - V 2020	Ocena poziomu zainteresowania uczniów „nową” ofertą zajęć pozalekcyjnych	brak	Co najmniej 70%	Liczba uczniów którzy systematycznie uczestniczą w zajęciach do liczby uczniów faktycznie wpisanych do dzienników zajęć pozalekcyjnych Liczba sprawozdań w każdym roku szkolnym	Karta monitorowania Sprawozdanie na koniec VI 2019 r. i czerwca 2020 r. Zestawienie wniosków i rekomendacji z debaty	JST- zespół projektowy VI 2019; VI 2020



